



Kartka z kalendarza – krok po kroku

Miesiąc Maj to dość wyjątkowy miesiąc. Dlaczego? Mamy w nim całkiem sporo świąt. Niektóre to święta państwowe, niektóre to święta międzynarodowe.

Aby o nich pamiętać, warto je sobie zaznaczyć w kalendarzu. Najlepiej takim, który sami przygotujecie.

Poniżej znajdziecie przykłady, jak taki kalendarz samodzielnie wykonać. Oczywiście możecie przygotować kartki na każdy miesiąc i korzystać z niego przez cały rok.

Co będzie nam potrzebne?

- * kolorowy sztywny papier, może być też kolorowa gazeta lub ulotki reklamowe,
- * klej, nożyczki,
- * kolorowe naklejki, guziczki, cekiny, co tylko chcecie,
- * pisaki lub kredki zamiast naklejek (dekoracje można narysować samemu),
- * dziurkacz lub coś co robi dziurki w kartce,
- * kawałek sznurka, tasiemki,



Na początku musisz zastanowić się jak duży ma być twój kalendarz. Od tego będzie zależeć, jak dużą wytniesz podkładkę.

Co trzeba zrobić?

Wytnij prostokąt z kolorowego papieru możesz okleić go kolorową gazetą. Jeżeli wycinasz z białej sztywnej kartki, możesz pokolorować ją kredkami lub narysować coś pisakami. Tu możesz już poszaleć ☺





Kiedy już wytniesz prostokąt odpowiedniej wielkości, przyklej na niego kartkę z poszczególnymi dniami miesiąca. Taką kartkę możesz sam narysować lub wydrukować gotową.



A oto inny przykład samodzielnie wykonanego kalendarza.



Potrzebne będą:

- zeszyt na spirali
- kolorowe kartki
- drukarka
- klej
- nożyczki
- naklejki i inne ozdoby
- kawałek sztywnej tekturki

Sposób wykonania:



1. Na kolorowych kartkach drukujemy szablon z załącznika, czyli tabelkę z numeracją dni.

2. Wycinamy kwadraciki.

3. Zeszyt ustawiamy w poziomie. Używając różnych kolorów na zmianę, wyklejamy stronę zeszytu kafelkami z dniami miesiąca, pilnując, aby ich układ zgadzał się z dniami tygodnia przypadającymi na dany dzień.



4. Stronę ozdabiamy według własnego uznania. W ten sposób wykonujemy strony na pozostałe miesiące.

5. Tekturkę zginamy w dwóch miejscach, aby utworzyć stojak, dzięki któremu kalendarz się nie przewróci, ani nie rozjedzie.

6. Otwieramy zeszyt i przyklejamy tekturkę do przedniej i tylnej okładki, aby utworzyć format biurkowy.

Źródło: <http://100zrobτοςam.blogspot.com/2015/08/kalendarz-szkolny-na-biurko.html>

Milej zabawy
Monika Wiśniewska